

3 WEB出願マニュアル

出願期間

試験区分	WEB出願(受験生が行う)		書類提出(中学校が行う)	
	開始	締切	開始	締切
推薦・単願入学試験(1月受験)	12月1日(月)	12月26日(金)	1月5日(月)	1月16日(金)
一般入学試験【単願・併願】(2月受験)	12月1日(月)	1月30日(金)	1月5日(月)	2月5日(木)

出願の流れ

1. 事前準備 本校HPにアクセスし、WEB出願システム<プラスシード>の『マイページ』の新規登録をしてください。その際、メールアドレスが必要です。(オープンハイスクール、SRGきっぷ、入試個別相談会の申込ですでに登録した受験生は、新規登録不要です)

2. 出願 ①『マイページ』にログイン後、左側の「入試日程一覧」を押し、「試験名」を選択してください。



②日程の詳細を確認し、「出願へ進む」を押してください。(1月受験の画面は、「推薦書」「スポーツ特奨願書」の添付ファイルがあります。必要な受験生はダウンロード・印刷し、記入後に中学校へ提出してください)



③出願画面で必要事項を入力し、「確認画面へ」を押してください。

1月受験で「単願 (SRGきっぷ)」を選択すると、「コース変更チャレンジ」の希望確認が表示されます。

< 入試日程一覧 - 日程詳細 - 出願

支払いについて

④出願内容の確認画面で、利用規約をご確認後、「✓」を入れ、「送信する」を押してください。

※ 決済の有無に関わらず、出願完了後〔[送信する]を押下後〕は取消・変更・訂正を受験者側で行うことができません。(取消・変更がある場合は中学校より、訂正がある場合は各ご家庭より本校へ連絡をしてください)

3. 出願後

①クレジットカード、コンビニ決済、Pay-easyで決済完了後、「入試出願状況」から、「受験票ダウンロード」を押してください。

②「入学試験 願書・受験票」を印刷してください。(印刷用紙は白A4普通紙、横向き)(出願画面で顔写真のデータを添付した場合の印刷は白黒・カラーどちらでも構いません)

③切り取り線で「入学試験 願書」と「受験票」に切り離してください。



合格発表

試験の合否は、『マイページ』からのご確認となります。本校HPによる掲載はありません。